

Die Energiewende
braucht nicht nur
Visionen – sie
braucht engagierte
MacherInnen, die
sie umsetzen.

EDF Renewables Deutschland entwickelt, errichtet und betreibt Projekte in den Bereichen Onshore- und Offshore-Windenergie sowie Photovoltaik im Eigenbestand. Für Industriekunden sowie zur Optimierung unserer eigenen Anlagen bieten wir innovative und maßgeschneiderte Batteriespeicherlösungen an. Wir engagieren uns zudem in der Erzeugung von grünem Strom für Wasserstoffprojekte.

EDF Renewables Deutschland ist Teil der internationalen EDF Renewables Gruppe – einem führenden Stromproduzenten der erneuerbaren Energien, der in mehr als 20 Ländern aktiv ist. In Deutschland engagiert sich EDF Renewables bereits seit über 20 Jahren und hat seitdem über 700 MW an Projekten im Bereich grüner Strom realisiert. Aktuell arbeiten unsere Teams in Berlin sowie in Stuttgart und Hamburg.

Wir suchen engagierte und pro-aktive „Out-of-the-box-DenkerInnen“, die Spaß daran haben, unser dynamisches und multinationales Team zu verstärken und gemeinsam mit uns die Energiewende mit innovativen Lösungen zu gestalten und aktiv voranzutreiben.

Wen wir suchen:

Fachkraft für Vertragsprüfung / Vertragsmanagement (m/w/d)
Vollzeit/unbefristet

Die Position:

ist für die EDF Renewables Deutschland in Stuttgart ausgeschrieben.

Deine Aufgaben:

- Grundstücksrechtliche Betreuung der Eigenbestandsanlagen (Wind und PV).
- Erstellung und Überprüfung von Vereinbarungen und Verträgen, insbesondere Nutzungsverträge.
- Überprüfung der schuldrechtlichen und dinglichen Sicherung unserer Assets.
- Erstellung von notariell zu beglaubigenden Dokumenten wie Dienstbarkeiten und Löschungsbewilligungen.
- Überwachung und Kontrolle bezüglich der Einhaltung von Fristen und Terminen.
- Klärung von verschiedenen Rechtsfragen und Erstellung des entsprechenden Schriftverkehrs.
- Mitarbeit bei gesellschaftsrechtlichen Themen (Firmengründungen, Satzungen) und Kommanditanteilskaufverträgen sowie bei Verkaufsprozessen (Due Diligence) und Projektkaufverträgen.
- Unterstützung sowohl des lokalen Assetmanagements als auch der Projektentwicklung.

Dein Profil:

- Du verfügst über ein abgeschlossenes Studium als Jurist/in oder Wirtschaftsjurist/in.
- Du kannst bereits erste Berufserfahrungen vorweisen, ggf. sogar im Bereich der erneuerbaren Energien.
- Dein eigenständiger Arbeitsstil ist geprägt von Deiner Liebe zum Detail, Deinem Verantwortungsbewusstsein sowie Deiner flexiblen und engagierten Grundhaltung und Deiner Teamfähigkeit.
- Es fällt Dir leicht Dich auch in fremde Sachverhalte schnell einzuarbeiten.
- Gängige EDV – Anwenderkenntnisse sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse runden Dein Profil ab.

Wir bieten Dir:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten, fairen Unternehmen mit flachen Hierarchien und einem wertschätzenden Betriebsklima.
- Ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem wachsenden Unternehmen mit internationalem Hintergrund in einer dynamisch wachsenden Zukunftsbranche.
- Du arbeitest in einem modernen Büro, dessen zentrale Lage eine gute Verkehrsanbindung gewährleistet.
- Eine Unternehmenskultur, in die Du Dich mit eigenen Ideen und Initiativen fachlich einbringen und Dich persönlich weiterentwickeln kannst.
- Aktive Förderung Deiner fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch individuelle Fortbildungsprogramme.
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Verpflegungszuschuss, Firmenrad Leasing, flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

Wenn Du die Energiewende gemeinsam mit uns voranbringen möchtest, sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir freuen uns auf die Zusendung Deines aussagekräftigen Lebenslaufs unter Angaben Deiner Gehaltsvorstellungen an:

EDF Renewables Deutschland GmbH | Astrid Haag – Head of Human Resources
Ulmer Straße 4 | 70771 Leinfelden-Echterdingen | T +49 711 238600 | E-Mail: bewerbung@edf-re.de